



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
EDUCACIÓN  
Secretaría de Educación

RESOLUCIÓN N°. 0005 DE 2019 30 SEP 2019

“Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

**EL (LA) JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO**

En uso de sus facultades legales, en especial la conferida en la Resolución 1340 del 23 de julio de 2015 y,

**CONSIDERANDO:**

Que el Departamento Administrativo de la Función Pública, a través del Decreto 1499 del 11 de septiembre de 2017 “Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015” en su artículo 2.2.22.3.9 indica que, en las entidades autónomas, con regímenes especiales y en otras ramas del poder público, debe implementarse el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG-

Que el Consejo para la Gestión y el Desempeño Institucional, elaboró el Manual Operativo para la implementación de MIPG, el cual en su capítulo 3.2.1.1 que habla sobre la Política de Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos, establece que “la adopción de una gestión por procesos permite la mejora de las actividades de la administración pública orientada al servicio público y para resultados”

Que la Alcaldía Mayor de Bogotá expidió el Decreto 591 del 16 de octubre de 2018 “Por medio del cual se adopta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión Nacional y se dictan otras disposiciones”.

Que mediante la Resolución No. 1540 del 30 de mayo de 2003 la Secretaría de Educación del Distrito adoptó su Manual de Procedimientos, compuesto por: Procedimientos, Formatos e Instructivos de Trabajo, la cual ha sufrido modificaciones parciales en el transcurso del tiempo, situación que hace dinámicas las decisiones que se tomen en los actos administrativos de modificación de dicho manual.

Que la Oficina Asesora de Planeación de conformidad con la función establecida en el literal N) del artículo 6 del Decreto 330 de 2008, está encargada de “*Coordinar con las dependencias de la SED la elaboración y actualización de los Manuales de Procesos y Procedimientos de acuerdo con la metodología que se acoja y proyectar los actos administrativos para su adopción*”.

Que de acuerdo con la función establecida en el literal k) del artículo 5 del Decreto 330 de 2008, el Despacho del Secretario debe: “*Liderar la formulación, implementación y mejoramiento continuo del Sistema de Control Interno de la Secretaría y del Sistema de Gestión de Calidad*”.

Que mediante Resolución 1340 del 23 de julio de 2015, el Secretario de Educación delegó en el (la) jefe de la Oficina Asesora de Planeación la facultad para la suscripción de los actos administrativos que se requieran para

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

aprobar las modificaciones, adiciones y eliminaciones de documentos que hacen parte del manual de procesos y procedimientos de la SED.

Que en caso de que las áreas identifiquen la necesidad de intervenir sus documentos con el fin de eliminarlos, complementarlos o mejorarlos, deberán solicitar a la Oficina Asesora de Planeación, la asesoría y el acompañamiento en el levantamiento y documentación, por medio de comunicación escrita.

Que en desarrollo de lo delegado en la Resolución 1340 de 2015, la Oficina Asesora de Planeación únicamente expedirá los actos administrativos que formalicen cualquier tipo de afectación a los documentos del manual de procesos y procedimientos de la SED previa solicitud y aprobación del directivo del área competente, documentos que hacen parte integral de ésta resolución.

Que aplicando el mejoramiento continuo, conforme a los requerimientos de las áreas de la Entidad relacionados con la actualización de sus documentos y tomando como base los productos entregados en el marco del contrato de consultoría 1351 en la vigencia 2017, cuyo objeto fue “Realizar el diagnóstico de la situación actual, el diseño y/o rediseño de los procesos estratégicos, misionales y de apoyo del nivel central, acorde con el direccionamiento estratégico de la secretaría de educación”, se considera pertinente afectar (entendiéndose por esto que se incorporan, modifican y/o eliminan) varios documentos, los cuales serán detallados en la parte resolutive del presente acto administrativo, correspondientes a: 39 procedimientos eliminados, 35 procedimientos incorporados, 1 procedimiento modificado, 21 formatos eliminados, 33 formatos incorporados, 2 formatos modificados, 1 guía metodología eliminada y 6 guías – metodologías incorporadas, 1 manual incorporado y 1 manual modificado.

Que la Oficina Asesora de Planeación estima conveniente señalar que, en lo sucesivo y hasta que finalice el proceso de la actualización del manual de procesos y procedimientos, continuará modificando la estructura de los códigos de los documentos obedeciendo a la supresión de los macroprocesos.

Que la Secretaría de Educación del Distrito cuenta con el aplicativo ISOLUCION, el cual contiene todos los documentos del Manual de Procesos y Procedimientos y del Sistema de Gestión de la Entidad, al cual pueden acceder usuarios internos y externos por medio de la página web [www.educacionbogota.edu.co](http://www.educacionbogota.edu.co) para la consulta de la documentación legal y vigente.

En mérito de lo anteriormente expuesto el (la) Jefe de la Oficina Asesora de Planeación:

#### RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO: MODIFICAR** el manual de procesos y procedimientos de la Secretaría de Educación del Distrito afectando los documentos de las siguientes áreas - procesos:

1. DESPACHO SECRETARIO(A) EDUCACIÓN					
PROCESO PLANEACIÓN ESTRATÉGICA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	01-02-PD-001	NA	Manejo de Documentos Internos Firmados por el Secretario de Educación	3	Eliminación
Procedimiento	NA	02-PD-003	Manejo de	1	Incorporación

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

1. DESPACHO SECRETARIO(A) EDUCACIÓN					
PROCESO PLANEACIÓN ESTRATÉGICA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
			Documentos Internos Firmados por el Secretario(a) de Educación		(Reemplaza el procedimiento 01-02-PD-001 Manejo de Documentos Internos Firmados por el Secretario de Educación)

2. OFICINA ASESORA DE COMUNICACIÓN Y PRENSA					
PROCESO GESTIÓN DE COMUNICACIONES					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Formato	12-02-IF-001	NA	Formato para Aprobación de Piezas de Comunicación	1	Eliminación
Formato	NA	13-IF-001	Registro de Asesoría y Revisiones de Piezas de Comunicación	1	Incorporación (Reemplaza el formato 12-02-IF-001 Formato para Aprobación de Piezas de Comunicación)

3. OFICINA DE CONTROL INTERNO					
PROCESO EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	18-02-PD-001	NA	Presentación de Informes Periódicos a Entes de Control	2	Eliminación
Procedimiento	NA	16-PD-004	Presentación de Informes Periódicos a Entes Externos de Control	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 18-02-PD-001 Presentación de Informes Periódicos a Entes de Control)
Procedimiento	18-02-PD-002	NA	Trámite de Requerimientos Entes de Control	4	Eliminación
Procedimiento	NA	16-PD-003	Trámite de	1	Incorporación

**RESOLUCIÓN N.º 0005****DE 2019 30 SEP 2019**

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

<b>3. OFICINA DE CONTROL INTERNO</b>					
<b>PROCESO EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN</b>					
<b>TIPO DE DOCUMENTO</b>	<b>CÓDIGO ANTIGUO</b>	<b>CÓDIGO NUEVO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>TIPO DE AFECTACIÓN</b>
			Requerimientos Entes Externos de Control		(Reemplaza el procedimiento 18-02-PD-002 Trámite de Requerimientos Entes de Control)
Procedimiento	NA	16-PD-001	Auditoría Interna	2	Modificación
Formato	18-04-IF-001	NA	Plan de Mejoramiento	2	Eliminación
Formato	NA	16-IF-002	Plan de Mejoramiento	1	Incorporación (Reemplaza el formato 18-04-IF-001 Plan de Mejoramiento)
Formato	NA	16-IF-001	Lista de Chequeo Rendición de Cuenta Mensual Contraloría de Bogotá	1	Incorporación
Formato	NA	16-IF-003	Plan de Auditoría	1	Incorporación
Formato	NA	16-IF-004	Informe de Auditoría	1	Incorporación

<b>4. OFICINA ASESORA JURÍDICA</b>					
<b>PROCESO GESTIÓN JURÍDICA</b>					
<b>TIPO DE DOCUMENTO</b>	<b>CÓDIGO ANTIGUO</b>	<b>CÓDIGO NUEVO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>TIPO DE AFECTACIÓN</b>
Procedimiento	16-02-PD-009	NA	Representación Judicial en Acciones de Tutela	1	Eliminación
Procedimiento	NA	06-PD-001	Representación Judicial en Acciones de Tutela	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 16-02-PD-009 Representación Judicial en Acciones de Tutela)

<b>5. OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN</b>					
<b>PROCESO PLANEACIÓN ESTRATÉGICA</b>					
<b>TIPO DE DOCUMENTO</b>	<b>CÓDIGO ANTIGUO</b>	<b>CÓDIGO NUEVO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>TIPO DE AFECTACIÓN</b>
Procedimiento	01-03-PD-002	NA	Recolección, Procesamiento y Análisis de	1	Eliminación (Solicitud del área por medio de Acta

## RESOLUCIÓN N° 0005

DE 2019 30 SEP 2019

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

5. OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN					
PROCESO PLANEACIÓN ESTRATÉGICA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
			Información Estadísticas.		de Reunión)
Procedimiento	01-02-PD-002	NA	Formulación, Inscripción y Registro de Proyectos de Inversión	1	Eliminación
Procedimiento	NA	02-PD-004	Formulación, Inscripción y Registro de Proyectos de Inversión	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 01-02-PD-002 Formulación, Inscripción y Registro de Proyectos de Inversión)
Procedimiento	01-04-PD-001	NA	Evaluación y Seguimiento a los Proyectos de Inversión	1	Eliminación
Procedimiento	NA	02-PD-005	Seguimiento a la Gestión y Resultados de los Proyectos de Inversión y Plan de Desarrollo Distrital	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 01-04-PD-001 Evaluación y Seguimiento a los Proyectos de Inversión)
Procedimiento	01-03-PD-005	NA	Consolidación y Actualización del Directorio Único de Establecimientos Educativos de Bogotá	1	Eliminación
Procedimiento	NA	02-PD-006	Consolidación y Actualización del Directorio Único de Establecimientos Educativos de Bogotá	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 01-03-PD-005 Consolidación y Actualización del Directorio Único de Establecimientos Educativos de Bogotá)

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

<b>6. OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN</b>					
<b>PROCESO MEJORA CONTINUA</b>					
<b>TIPO DE DOCUMENTO</b>	<b>CÓDIGO ANTIGUO</b>	<b>CÓDIGO NUEVO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>TIPO DE AFECTACIÓN</b>
Procedimiento	17-01-PD-003	NA	Control de Registros del Sistema Integrado de Gestión	1	Eliminación (Solicitud del área Acta de Reunión)
Guía Metodología	17-01-MG-003	NA	Metodología para la elaboración de documentos del Sistema Integrado de Gestión	1	Eliminación
Guía Metodología	NA	17-MG-004	Metodología para la elaboración de los documentos del Sistema de Gestión	1	Incorporación (Reemplaza la guía – metodología 17-01-MG-003 Metodología para la elaboración de documentos del Sistema Integrado de Gestión)

<b>7. DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y COLEGIOS DISTRITALES</b>					
<b>PROCESO ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL</b>					
<b>TIPO DE DOCUMENTO</b>	<b>CÓDIGO ANTIGUO</b>	<b>CÓDIGO NUEVO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>TIPO DE AFECTACIÓN</b>
Procedimiento	07-03-PD-001	NA	Seguimiento a la Ejecución del Plan Operativo de Inspección y Vigilancia.	1	Eliminación (Solicitud del área mediante Oficio I-2019-40751)
Procedimiento	07-02-PD-004	NA	Recolección de Información de las Direcciones Locales de Educación y de los Colegios Distritales	1	Eliminación (Solicitud del área mediante Oficio I-2019-77232)
Formato	07-02-IF-001	NA	Control de Recolección de Información Producida en Localidades	2	Eliminación (Solicitud del área mediante Oficio I-2019-77232)
Formato	07-02-IF-002	NA	Reporte Semanal de Actividades - DEL	1	Eliminación (Solicitud del área mediante Oficio I-2019-77232)
Formato	07-02-IF-	NA	Registro	1	Eliminación

RESOLUCIÓN N°. 0005

DE 2019

30 SEP 2019

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

7. DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y COLEGIOS DISTRITALES					
PROCESO ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
	003		Participación de Localidades en Eventos Locales		(Solicitud del área mediante Oficio I-2019-77232)

8. DIRECCIONES LOCALES DE EDUCACIÓN					
PROCESO PLANEACIÓN ESTRATÉGICA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	01-01-PD-002	NA	Formulación y Articulación del Plan Educativo Local	1	Eliminación (Solicitud del área mediante Oficio I-2019-77232)

9. DIRECCIÓN DE RELACIONES CON LOS SECTORES DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO					
PROCESO ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	NA	01-PD-002	Acceso y Permanencia a la Educación Superior	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 03-02-PD-003 Acceso y Permanencia a la Educación Superior de la Dirección de Educación Media)

10. DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PREESCOLAR Y BÁSICA					
PROCESO CALIDAD EDUCATIVA INTEGRAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	03-02-PD-006	NA	Orientación Pedagógica a Colegios Oficiales Distritales en Procesos de Educación Ambiental	1	Eliminación
Procedimiento	NA	04-PD-003	Orientación Pedagógica a Colegios Oficiales	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 03-

RESOLUCIÓN N.º **0005**DE 2019 **30 SEP 2019**

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

10. DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PREESCOLAR Y BÁSICA					
PROCESO CALIDAD EDUCATIVA INTEGRAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
			Distritales en Procesos de Educación Ambiental		02-PD-006 Orientación Pedagógica a Colegios Oficiales Distritales en Procesos de Educación Ambiental)

11. DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA					
PROCESO ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	03-02-PD-001	NA	Mejoramiento y Cualificación de la Oferta de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano en el Distrito Capital.	1	Eliminación (Solicitud del área mediante Oficio I- 2019-70690)
Procedimiento	03-02-PD-002	NA	Articulación de Programas de Formación para el Fortalecimiento y/o Transformación de la Educación Media.	2	Eliminación
Procedimiento	NA	04-PD-005	Acompañamiento Integral en la Educación Media	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 03- 02-PD-002 Articulación de Programas de Formación para el Fortalecimiento y/o Transformación de la Educación Media.)
Procedimiento	03-02-PD-003	NA	Acceso y Permanencia a la Educación Superior..	1	Eliminación (Es reemplazado por el procedimiento 01- PD-002 Acceso y Permanencia a la Educación Superior

## RESOLUCIÓN N°. 0005

DE 2019 30 SEP 2019

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

11. DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA					
PROCESO ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
					de la Dirección de Relaciones con los Sectores de Educación Superior y Educación para el Trabajo)
Procedimiento	03-02-PD-004	NA	Alianzas y Acuerdos para la Educación Superior	1	Eliminación (Solicitud del área mediante Oficio I-2019-63055 y el oficio I-2019-67555)
Procedimiento	03-02-PD-010	NA	Manejo de Fondos Distritales de Financiación para la Educación Superior	1	Eliminación (Solicitud del área mediante Oficio I-2019-70690)

12. DIRECCIÓN DE CIENCIAS, TECNOLOGÍAS Y MEDIOS EDUCATIVOS					
PROCESO CALIDAD EDUCATIVA INTEGRAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	NA	04-PD-004	Servicio Bibliotecario Escolar para la Circulación de Recursos de Información	1	Incorporación
Formato	NA	04-IF-004	Plan Institucional de Biblioteca Escolar	1	Incorporación
Formato	NA	04-IF-005	Registro de Préstamo de Recursos de Información	1	Incorporación

13. DIRECCIÓN DE INCLUSIÓN E INTEGRACIÓN DE POBLACIONES					
PROCESO CALIDAD EDUCATIVA INTEGRAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	06-02-PD-001	NA	Atención a Niños, Niñas y Jóvenes en Situación de Extraedad Escolar	1	Eliminación
Procedimiento	NA	04-PD-006	Atención educativa a	1	Incorporación

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

13. DIRECCIÓN DE INCLUSIÓN E INTEGRACIÓN DE POBLACIONES					
PROCESO CALIDAD EDUCATIVA INTEGRAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
			Niñas, Niños, Adolescentes y jóvenes en extraedad		(Reemplaza el procedimiento 06-02-PD-001 Atención educativa a Niñas, Niños, Adolescentes y jóvenes en extraedad)

14. DIRECCIÓN DE COBERTURA					
PROCESO ACCESO Y PERMANENCIA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	05-02-PD-003	NA	Relación con Colegios en Convenio	1	Eliminación (Solicitud del área mediante Oficio I-47843)
Procedimiento	05-02-PD-002	NA	Relación con Colegios en Concesión	1	Eliminación (Solicitud del área mediante Oficio I-47843)
Procedimiento	05-02-PD-004	NA	Asignación de cupos en los Establecimientos Educativos Oficiales	1	Eliminación (Solicitud del área mediante Oficio I-47843)
Procedimiento	NA	03-PD-003	Matricula de Instituciones Educativas Distritales	1	Incorporación
Procedimiento	NA	03-PD-002	Verificación, Depuración, Validación y Actualización de la Información Reportada en el Sistema Integrado de Matricula (SIMAT) por las Instituciones Educativas Distritales (IED)	1	Incorporación
Formato	05-02-IF-001	NA	Solicitud de Cupos Nuevos o Traslados	1	Eliminación (Solicitud del área mediante Oficio I-

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

14. DIRECCIÓN DE COBERTURA					
PROCESO ACCESO Y PERMANENCIA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
					47843)

15. DIRECCIÓN DE BIENESTAR ESTUDIANTIL					
PROCESO ACCESO Y PERMANENCIA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Manual	NA	03-MN-01	Manual Operativo del Programa de Movilidad Escolar	3	Modificación

16. DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS					
PROCESO GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS FÍSICOS					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	05-04-PD-008	NA	Control Administrativo de Actas	1	Eliminación
Procedimiento	NA	11-PD-008	Control Administrativo de Actas y Pagos	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 05-04-PD-008 Control Administrativo de Actas)
Formato	05-04-IF-001	NA	Acta Entrega Física de la Obra	1	Eliminación
Formato	NA	11-IF-009	Acta de Entrega Física de la Obra	1	Incorporación (Reemplaza el formato 05-04-IF-001 Acta Entrega Física de la Obra)
Formato	05-04-IF-002	NA	Formato Devolución Actas	2	Eliminación
Formato	NA	11-IF-002	Formato Devolución de Actas	1	Incorporación (Reemplaza el formato 05-04-IF-002 Formato Devolución Actas)
Formato	05-04-IF-003	NA	Ficha de Control para Préstamo de Información	1	Eliminación
Formato	NA	11-IF-003	Ficha Control para	1	Incorporación

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

16. DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS					
PROCESO GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS FÍSICOS					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
			Préstamo de Información		(Reemplaza el formato 05-04-IF-003 Ficha de Control para Préstamo de Información)
Formato	05-04-IF-004	NA	Formato Único de Recepción de Estudios Técnicos (Diseño y Obra)	1	Eliminación
Formato	NA	11-IF-004	Formato Único de Recepción de Estudios Técnicos (Diseño u Obra)	1	Incorporación (Reemplaza el formato 05-04-IF-004 Formato Único de Recepción de Estudios Técnicos (Diseño y Obra))
Formato	05-04-IF-005	NA	Recepción de Planos Actualizados del Inventario	1	Eliminación
Formato	NA	11-IF-005	Formato Actualización del Inventario	1	Incorporación (Reemplaza el formato 05-04-IF-005 Recepción de Planos Actualizados del Inventario)
Formato	05-04-IF-006	NA	Solicitud de Atención de Emergencias Colegios Distritales	1	Eliminación
Formato	NA	11-IF-010	Solicitud Emergencias en Colegios Distritales	1	Incorporación (Reemplaza el formato 05-04-IF-006 Solicitud de Atención de Emergencias Colegios Distritales)
Formato	10-02-IF-001	NA	Solicitud de Mantenimiento, Emergencias del Nivel Central y Dirección Local de	1	Eliminación

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

16. DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS					
PROCESO GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS FÍSICOS					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Formato	NA	11-IF-006	Educación Solicitud de Mantenimiento, Emergencias del Nivel Central y Dirección Local de Educación	1	Incorporación (Reemplaza el formato 10-02-IF-001 Solicitud de Mantenimiento, Emergencias del Nivel Central y Dirección Local de Educación)
Formato	NA	11-IF-007	Formato Único de Recepción de Proyectos Aprobados por Curaduría	1	Incorporación
Formato	NA	11-IF-008	Formato Único de Actualización o Ajuste al Diseño Original (Diseño y Obra)	1	Incorporación

17. DIRECCIÓN DE DOTACIONES ESCOLARES					
PROCESO GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS FÍSICOS					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Guía - Metodología	NA	11-MG-002	Guía para el Control de Calidad y Mantenimiento de las Dotaciones Escolares de la Secretaría de Educación del Distrito	1	Incorporación

18. DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO					
PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Guía - Metodología	NA	12-MG-001	Evaluaciones Médicas Ocupacionales	1	Incorporación

**RESOLUCIÓN N.º 0005****DE 2019 30 SEP 2019**

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

<b>18. DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO</b>					
<b>PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO</b>					
<b>TIPO DE DOCUMENTO</b>	<b>CÓDIGO ANTIGUO</b>	<b>CÓDIGO NUEVO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>TIPO DE AFECTACIÓN</b>
Guía - Metodología	NA	12-MG-002	Requisitos Específicos de Seguridad y Salud en el Trabajo en las Adquisiciones de Productos y Servicios	1	Incorporación

<b>19. OFICINA DE NÓMINA</b>					
<b>PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO</b>					
<b>TIPO DE DOCUMENTO</b>	<b>CÓDIGO ANTIGUO</b>	<b>CÓDIGO NUEVO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>TIPO DE AFECTACIÓN</b>
Procedimiento	13-03-PD-002	NA	Generación de Liquidación de Prenómina y Nómina.	1	Eliminación
Procedimiento	NA	12-PD-007	Liquidación de Nómina de Personal Docente, Directivo Docente y Administrativo	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 13-03-PD-002 Generación de Liquidación de Prenómina y Nómina.)
Procedimiento	13-03-PD-007	NA	Creación de códigos y descuentos por Cooperativas	1	Eliminación
Procedimiento	NA	12-PD-011	Creación de Códigos y Descuentos por Terceros Operadores	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 13-03-PD-007 Creación de códigos y descuentos por Cooperativas)
Procedimiento	13-03-PD-025	NA	Aplicación de Embargos a Funcionarios Activos por Nómina	1	Eliminación
Procedimiento	NA	12-PD-010	Aplicación de Embargos por Nómina a Funcionarios	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 13-03-PD-025)

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

19. OFICINA DE NÓMINA					
PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
			Activos de la SED		Aplicación de Embargos a Funcionarios Activos por Nómina)
Procedimiento	NA	12-PD-008	Liquidación de Cesantías Parciales y Definitivas	1	Incorporación

20. OFICINA DE CONTRATOS					
PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	11-03-PD-003	NA	Debido Proceso en la Actividad Sancionatoria	1	Eliminación
Procedimiento	NA	09-PD-003	Declaratoria de Incumplimiento para la Imposición de Multa, Cláusula Penal, Caducidad y/o Afectación de la Garantía Única de Cumplimiento	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 11-03-PD-003 Debido Proceso en la Actividad Sancionatoria)
Formato	NA	09-IF-003	Solicitud de Modificación Contractual	2	Modificación
Formato	11-03-IF-006	NA	Acta de Terminación	2	Eliminación
Formato	NA	09-IF-023	Acta de Terminación	1	Incorporación (Reemplaza el formato 11-03-IF-006 Acta de Terminación)
Formato	11-02-IF-008	NA	Estudios y Documentos Previos-Mínima Cuantía	1	Eliminación
Formato	NA	09-IF-08	Estudios y Documentos Previos-Procesos de Selección	2	Modificación (Adiciona el formato 11-02-IF-008 Estudios y Documentos

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

20. OFICINA DE CONTRATOS					
PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
					Previos-Mínima Cuanía)
Formato	11-02-IF-011	NA	SOC-Solicitud de Ordenación de Contratación-Contratación Directa Contratos y Convenios Interadministrativos, Arrendamiento de Inmuebles y Contratos Cuando No Existe Pluralidad de Oferentes	1	Eliminación
Formato	11-02-IF-012	NA	SOC-Solicitud de Ordenación de Contratación-Regímenes Especiales	1	Eliminación
Formato	NA	09-IF-24	Solicitud de Ordenación de Contratación Regímenes Especiales o Contratación Directa	1	Incorporación (Reemplaza los formatos 11-02-IF-011 SOC-Solicitud de Ordenación de Contratación-Contratación Directa Contratos y Convenios Interadministrativos, Arrendamiento de Inmuebles y Contratos Cuando No Existe Pluralidad de Oferentes y 11-02-IF-012 SOC-Solicitud de Ordenación de Contratación-Regímenes Especiales )
Formato	NA	09-IF-025	Acta de Terminación Anticipada	1	Incorporación
Formato	NA	09-IF-026	Estado Jurídico de Contrato/Convenio	1	Incorporación

RESOLUCIÓN N°. 0005DE 2019 **30 SEP 2019**

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

21. DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS					
PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	10-04-PD-005	NA	Logística para la Programación de Eventos.	2	Eliminación
Procedimiento	NA	10-PD-001	Gestión Logística de Eventos	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 10-04-PD-005 Logística para la Programación de Eventos.)
Formato	NA	10-IF-001	Plan Anual de Eventos	1	Incorporación
Procedimiento	10-04-PD-003	NA	Gestión de Arrendamientos	2	Eliminación
Procedimiento	NA	10-PD-003	Gestión de Arrendamientos	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 10-04-PD-003 Gestión de Arrendamientos)
Formato	NA	10-IF-006	Formato de Justificación para Arrendamiento de Inmuebles	1	Incorporación

22. DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS					
PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	17-02-PD-018	NA	Administración y Consulta de Archivos de Gestión	1	Eliminación
Procedimiento	NA	14-PD-001	Administración de Consulta de Archivos de Gestión	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 17-02-PD-018 Administración y Consulta de Archivos de Gestión.)
Formato	17-02-IF-015	NA	Solicitud de Consulta y/o Préstamo de Expedientes	1	Eliminación

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

22. DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS					
PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
			Archivo		
Formato	NA	14-IF-001	Formato de Solicitud de Consulta y/o Préstamo de Expedientes de Archivo	1	Incorporación (Reemplaza el formato 17-02-IF-015 Solicitud de Consulta y/o Préstamo de Expedientes de Archivo.)
Formato	17-02-IF-016	NA	Planilla de Control de Consulta y/o Préstamos de Archivos de Gestión	1	Eliminación
Formato	NA	14-IF-002	Planilla de Control de Consultas y/o Préstamos de Archivos de Gestión	1	Incorporación (Reemplaza el formato 17-02-IF-016 Planilla de Control de Consulta y/o Préstamos de Archivos de Gestión.)
Formato	17-02-IF-017	NA	Hoja de Control de los Expedientes	1	Eliminación
Formato	NA	14-IF-003	Hoja de Control de Expedientes	1	Incorporación (Reemplaza el formato 17-02-IF-017 Hoja de Control de los Expedientes.)

23. OFICINA DE SERVICIO AL CIUDADANO					
PROCESO SERVICIO INTEGRAL A LA CIUDADANÍA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	09-02-PD-008	NA	Legalización de Documentos de Estudio para el Exterior y Entrega de Certificaciones de Registro de Diplomas	1	Eliminación
Procedimiento	NA	05-PD-001	Legalización de Documentos para	1	Incorporación (Reemplaza el

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

23. OFICINA DE SERVICIO AL CIUDADANO					
PROCESO SERVICIO INTEGRAL A LA CIUDADANÍA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
			estudios en el Exterior		procedimiento 09-02-PD-008 Legalización de Documentos de Estudio para el Exterior y Entrega de Certificaciones de Registro de Diplomas)
Procedimiento	NA	05-PD-002	Certificaciones de Registro de Diplomas	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 09-02-PD-008 Legalización de Documentos de Estudio para el Exterior y Entrega de Certificaciones de Registro de Diplomas)
Procedimiento	09-02-PD-009	NA	Informar y Direccionar los Requerimientos del Ciudadano	1	Eliminación
Procedimiento	NA	05-PD-003	Atención de Requerimientos de la Ciudadanía en los Canales de Atención	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 09-02-PD-009 Informar y Direccionar los Requerimientos del Ciudadano)
Procedimiento	09-02-PD-010	NA	Gestión de PQRSD - Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones	1	Eliminación
Procedimiento	NA	05-PD-004	Gestión interna de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones-PQRSDF.	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 09-02-PD-010 Gestión de PQRSD - Peticiones, Quejas, Reclamos,

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

23. OFICINA DE SERVICIO AL CIUDADANO					
PROCESO SERVICIO INTEGRAL A LA CIUDADANÍA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
					Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones)
Procedimiento	NA	05-PD-005	Seguimiento y Reconocimiento de la Prestación de los Servicio en los Canales de Atención	1	Incorporación

24. OFICINA ADMINISTRATIVA DE REDP					
PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	NA	08-PD-005	Gestión de Acuerdos de Niveles de Servicios TIC	1	Incorporación
Procedimiento	NA	08-PD-006	Gestión de Eventos de los Servicios de TIC	1	Incorporación
Formato	NA	08-IF-003	Gestión Acuerdos de Nivel de Servicio	1	Incorporación
Formato	NA	08-IF-004	Informe Estudio de Factibilidad Red LAN y/o Eléctrica Regulada	1	Incorporación
Formato	NA	08-IF-005	Minuta de Control de Aire Acondicionado	1	Incorporación
Formato	NA	08-IF-006	Minuta de Control de CCTV	1	Incorporación
Formato	NA	08-IF-007	Minuta de Control de Planta Eléctrica	1	Incorporación
Formato	NA	08-IF-008	Minuta de Control de UPS	1	Incorporación

25. OFICINA DE PRESUPUESTO					
PROCESO GESTIÓN FINANCIERA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	15-01-PD-003	NA	Emitir Registro Presupuestal.	2	Eliminación

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

25. OFICINA DE PRESUPUESTO					
PROCESO GESTIÓN FINANCIERA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	NA	07-PD-002	Expedición del Certificado de Registro Presupuestal - Gestionar el Presupuesto	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 15-01-PD-003 Emitir Registro Presupuestal.)
Procedimiento	15-01-PD-006	NA	Anulaciones Presupuestales.	2	Eliminación
Procedimiento	NA	07-PD-003	Anulaciones o Liberaciones Presupuestales de la Vigencia - Gestionar el Presupuesto	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 15-01-PD-006 Anulaciones Presupuestales.)
Procedimiento	15-01-PD-014	NA	Expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal	1	Eliminación
Procedimiento	NA	07-PD-001	Expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal - Gestionar el Presupuesto	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 15-01-PD-014 Expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal)
Procedimiento	15-01-PD-016	NA	Depuración de Saldos de Pasivos Exigibles	1	Eliminación
Procedimiento	NA	07-PD-004	Gestión de Saldos de Pasivos Exigibles - Gestionar el Presupuesto	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 15-01-PD-016 Depuración de Saldos de Pasivos Exigibles)
Procedimiento	NA	07-PD-005	Gestión de Saldos de Reservas Presupuestales - Gestionar el Presupuesto	1	Incorporación
Formato	NA	07-IF-001	Formato Solicitud de Liberación de Saldos CDP y CRP	1	Incorporación
Formato	NA	07-IF-002	Formato Solicitud	1	Incorporación

RESOLUCIÓN N°. 0005

DE 2019 30 SEP 2019

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

25. OFICINA DE PRESUPUESTO					
PROCESO GESTIÓN FINANCIERA					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
			Registro Presupuestal (RP) de Servicios Públicos		
Guía - Metodología	NA	07-MG-001	Ejecución Presupuestal - Gestionar el Presupuesto	1	Incorporación
Guía - Metodología	NA	07-MG-002	Asesoría y Capacitación a los Fondos de Servicios Educativos	1	Incorporación
Manual	NA	07-MN-001	Manual Integral para la Gestión Financiera y Contractual de los Fondos de Servicios Educativos	1	Incorporación

26. COLEGIOS DISTRITALES					
PROCESO ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	CD-PD-008	NA	Cambio de Jornadas y/o Sede	3	Eliminación (Solicitud del área por medio de oficio I-2019-77232)

27. COLEGIOS DISTRITALES					
PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Formato	CD-IF-019	NA	Plan de Compras y Contratación	1	Eliminación (Solicitud del área por medio de Memorando I-2019-65367)

RESOLUCIÓN N°. 0005

DE 2019 30 SEP 2019

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

28. COLEGIOS DISTRITALES					
PROCESO CALIDAD EDUCATIVA INTEGRAL					
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO ANTIGUO	CÓDIGO NUEVO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	CD-PD-009	NA	Servicio de Biblioteca en los colegios distritales	2	Eliminación (Es reemplazado por el procedimiento 04-PD-004 Servicio Bibliotecario Escolar para la Circulación de Recursos de Información)

**ARTÍCULO SEGUNDO: MODIFICAR** la Caracterización del Proceso de Gestión Documental, en el ítem de nomograma del manual de procesos y procedimientos de la Secretaría de Educación del Distrito, modificando.

**ARTÍCULO TERCERO:** Los documentos adoptados mediante la presente Resolución, son de obligatorio cumplimiento para todos los servidores públicos y contratistas de la Secretaría de Educación del Distrito.

**ARTÍCULO CUARTO:** Será responsabilidad de todos los Directivos de la Entidad de los niveles central, local e institucional, la permanente actualización, implementación, divulgación, aplicación y el seguimiento de los documentos a su cargo.

**ARTÍCULO QUINTO:** Los documentos adoptados en la presente Resolución serán difundidos de manera general por la Oficina Asesora de Planeación en toda la Entidad y a las áreas afectadas; a su vez, los directivos de las áreas competentes tendrán la responsabilidad de la socialización, implementación y seguimiento de los documentos con los funcionarios que intervienen en ellos.

**ARTÍCULO SEXTO:** Los documentos de que trata la presente resolución reposarán para consulta en el archivo de la Entidad y en medio magnético en el aplicativo vigente del Sistema de Gestión, al cual pueden acceder usuarios internos y externos por medio de la página web [www.educacionbogota.edu.co](http://www.educacionbogota.edu.co), los cuales harán parte integral de la presente Resolución.

**ARTÍCULO SÉPTIMO:** Conforme a la normatividad vigente corresponde a la Oficina de Control Interno velar por el cumplimiento de los documentos del manual de procedimientos.

RESOLUCIÓN N°. 0005

DE 2019 **30 SEP 2019**

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

**ARTÍCULO OCTAVO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

**30 SEP 2019**

Dado en Bogotá D.C., a los \_\_\_\_\_ ( ) días del mes de \_\_\_\_\_ de dos mil diecinueve (2019).

MARCELA SÁENZ MUÑOZ  
Jefe Oficina Asesora de Planeación  
Secretaría de Educación del Distrito

Revisó: Viviana García   
Abogada- Oficina Asesora de Planeación  
Elaboró: Carmen Yolanda Sánchez Gallego   
Profesional Especializado – OAP