

## INFORME DE GESTIÓN

Comité Nacional de Convivencia Escolar

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>NOMBRE DE LA INSTANCIA:</b>                | <b>Comité Distrital de Convivencia Escolar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO:</b> | 01 del 17 de diciembre de 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>NORMAS:</b>                                | Acuerdo 434 de 2010<br>Decreto reglamentario 1965 de 2013<br>Ley 1620 de 2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>ASISTENTES:</b>                            | <p>Secretaría de Educación del Distrito, Isabel Segovia<br/> Secretario de Gobierno del Distrito, Gustavo Quintero Ardila<br/> Secretario Distrital de Salud, Gerson Bermont<br/> Secretario de Cultura del Distrito,<br/> Director(a) Regional del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar de Bogotá, D.C.<br/> Comisaria de Familia.<br/> Personero Distrital.<br/> Defensor del Pueblo de Bogotá, D.C.<br/> Comandante de la Policía de Infancia y Adolescencia de Bogotá, D.C.<br/> Rector de la institución educativa oficial del distrito que haya obtenido los más altos puntajes en las pruebas Saber 11 del año anterior.<br/> Rector(a) de la institución educativa privada del Distrito que haya obtenido los más altos puntajes en las pruebas Saber 11 del año anterior.</p> <p><b>Miembro invitados</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Programa "Futuro Colombia" de la Fiscalía General de la Nación.</li> <li>Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.</li> <li>Secretaría Distrital de la Mujer</li> <li>Veeduría Distrital.</li> <li>Instituto Distrital de las Artes – IDARTES.</li> <li>Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud (IDIPRON).</li> <li>Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD).</li> </ul> |

(Rol: P: Presidente. S: secretaria técnica. I: integrante. IP: invitado permanente. O: otros)

| Sector             | Entidad u Organismo | Cargo | Rol | Sesiones en las que participaron |       |       |       |       | Total<br>(En número) |
|--------------------|---------------------|-------|-----|----------------------------------|-------|-------|-------|-------|----------------------|
|                    |                     |       |     | Fecha                            | Fecha | Fecha | Fecha | Fecha |                      |
| 1. Gestión Pública | N/A                 |       |     |                                  |       |       |       |       |                      |
| 2. Gobierno        |                     |       | I   | 22 07 2024                       |       |       |       |       | 1                    |
| 3. Hacienda        | N/A                 |       |     |                                  |       |       |       |       |                      |

Anexo 2: Informe de gestión

| Sector                                       | Entidad u Organismo | Cargo | Rol | Sesiones en las que participaron |       |       |       |       | Total<br>(En número) |
|----------------------------------------------|---------------------|-------|-----|----------------------------------|-------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                              |                     |       |     | Fecha                            | Fecha | Fecha | Fecha | Fecha |                      |
| 4. Planeación                                | N/A                 |       |     |                                  |       |       |       |       |                      |
| 5. Desarrollo Económico, Industria y Turismo | N/A                 |       |     |                                  |       |       |       |       |                      |
| 6. Educación                                 |                     |       | S   | 22/07/2024                       |       |       |       |       | 1                    |
| 7. Salud                                     |                     |       | I   | 22/07/2024                       |       |       |       |       | 1                    |
| 8. Integración Social                        |                     |       | I   | 22/07/2024                       |       |       |       |       | 1                    |
| 9. Cultura, Recreación y Deporte             |                     |       | I   | 22/07/2024                       |       |       |       |       | 1                    |
| 10. Ambiente                                 | N/A                 |       |     |                                  |       |       |       |       |                      |
| 11. Movilidad                                | N/A                 |       |     |                                  |       |       |       |       |                      |
| 12. Hábitat                                  | N/A                 |       |     |                                  |       |       |       |       |                      |
| 13. Mujeres                                  |                     |       | IP  |                                  |       |       |       |       |                      |
| 14. Seguridad, Convivencia y Justicia        |                     |       | IP  | 22/07/2024                       |       |       |       |       | 1                    |
| 15. Gestión Jurídica                         | N/A                 |       |     |                                  |       |       |       |       |                      |

|                                                                                    |                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS / SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS:</b>           | Segunda sesión ordinaria 22 de julio de 2024                                                                        |
| <b>SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS / SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS:</b> | N/A                                                                                                                 |
| <b>PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB:</b>                                                  | Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:<br>Normas de creación: Sí      No X |

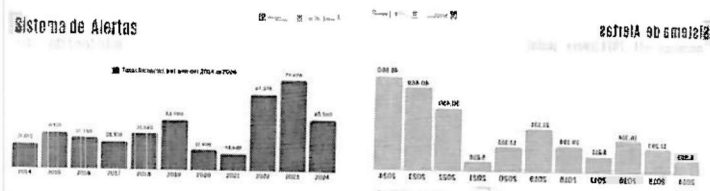
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Reglamento interno: Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/><br>Actas con sus anexos: Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/><br>Informe de gestión: Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| FUNCIONES GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES |       |       |       |       |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Fecha                                             | Fecha | Fecha | Fecha | Fecha | Se abordó<br>Sí / No |
| Citar a las y los integrantes del Comité a las sesiones ordinarias y extraordinarias convocadas por el presidente del Comité Distrital de Convivencia Escolar.                                                                                                                                                                                      | 04 07/2024                                        |       |       |       |       | Sí                   |
| Fijar y comunicar la agenda de las sesiones programadas, a los integrantes del Comité Distrital de Convivencia Escolar                                                                                                                                                                                                                              | 04 07 2024                                        |       |       |       |       | Sí                   |
| Elaborar y suscribir las actas de las sesiones del Comité Distrital de Convivencia Escolar, y remitir dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes un informe acerca de los temas tratados y decisiones adoptadas a la Secretaría Técnica del Comité Nacional de Convivencia Escolar, de conformidad con el artículo 17 del decreto 1965 de 2013 | 29/07/2024                                        |       |       |       |       | Sí                   |
| Poner en conocimiento del comité los informes, estudios, propuestas y demás documentación que haya sido allegada por sus integrantes. DEBERÍA SER RESPONSABILIDAD DE TODAS LAS ENTIDADES.                                                                                                                                                           | 22 07/2024                                        |       |       |       |       | Sí                   |
| Realizar seguimiento continuo a la implementación de las decisiones y recomendaciones del comité                                                                                                                                                                                                                                                    | Permanente                                        |       |       |       |       | Sí                   |
| Coordinar logísticamente las reuniones del comité                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Permanente                                        |       |       |       |       | Sí                   |
| Organizar y mantener un archivo actualizado en medios físico y electrónico, sobre las actas y documentos del comité.                                                                                                                                                                                                                                | Permanente                                        |       |       |       |       | Sí                   |
| Comunicar a todos los miembros del comité las decisiones adoptadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Permanente                                        |       |       |       |       | Sí                   |
| FUNCIONES ESPECÍFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                   |       |       |       |       |                      |
| Brindar el soporte técnico requerido por la Secretaría Técnica del Comité.                                                                                                                                                                                                                                                                          | Permanente                                        |       |       |       |       | Sí                   |
| Diseñar los instrumentos para el seguimiento y monitoreo de las decisiones que adopte el Comité Distrital de Convivencia Escolar.                                                                                                                                                                                                                   | Permanente                                        |       |       |       |       | Sí                   |
| Elaborar los informes periódicos de avance de compromisos.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Trimestral                                        |       |       |       |       | Sí                   |
| Elaboración, implementación, seguimiento y Sistematización del Plan de Acción de Convivencia Escolar para el Distrito Capital.                                                                                                                                                                                                                      | Trimestral                                        |       |       |       |       | Sí                   |

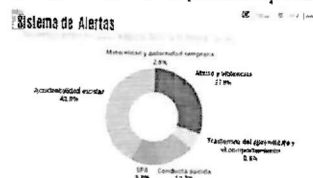
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |  |  |  |  |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|--|--|----|
| Coordinar el registro oportuno y confiable de información distrital en el Sistema de Información Unificado de que trata el artículo 28 de la ley 1620 de 2013.                                                                                                                                                                                                        | Permanente |  |  |  |  | Si |
| Vigilar, revisar y ajustar periódicamente las estrategias y acciones del sistema en el nivel distrital de conformidad con los reportes y monitoreo del Sistema de Información Unificado teniendo en cuenta la información que en materia de acoso escolar, violencia escolar y salud sexual y reproductiva sea reportada por las entidades encargadas de tal función. | Permanente |  |  |  |  | Si |
| Prestar el apoyo requerido en todas las demás actuaciones y funciones de su competencia.                                                                                                                                                                                                                                                                              | Permanente |  |  |  |  | Si |

## SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:

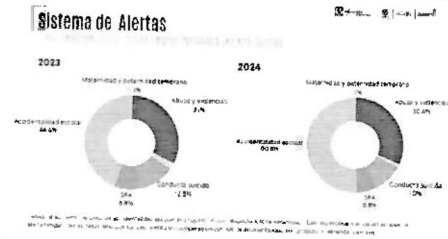
Durante la segunda sesión del Comité Distrital de Convivencia Escolar se han adelantado las diversas actividades relacionadas con la funciones específicas de la Secretaría Técnica de la Instancia. Se han presentado los principales resultados de las estrategias de socialización de los análisis cuantitativos del sistema de alertas a nivel local a través de la herramienta pedagógica Bogodatos para la convivencia escolar que presenta un material informativo trimestral con un propósito pedagógico sobre cinco módulos del sistema de alertas. Por otro lado, se socializaron los principales resultados consolidados de los reportes del sistema de alertas comparativo del primer semestre de 2014 a 2024.



Se presentan los porcentajes de los reportes primer semestre 2014 a 2023 de los módulos de abuso y violencia (27,6%), conducta suicida (12,3%), consumo de sustancias psicoactivas (9,2%), maternidad y paternidad temprana (2,8%) y accidentalidad (42,5%), siendo este último el que mayor proporción de reportes aporta al sistema.



Por otro lado, los reportes del primer semestre comparativo 2023-2024 que tiene una tendencia similar.



Se destaca la importancia de reconocer el trabajo interinstitucional para prevenir suicidios y fortalecer la salud mental tanto a nivel individual como colectivo. Aunque las cifras indican una reducción en los casos, sigue siendo muy preocupante la ocurrencia de suicidios en la infancia. Destacando la necesidad de analizar y desarrollar metodologías específicas para abordar este tema en la primera infancia y en la niñez. En el módulo de sustancias psicoactivas se ha reportado menos consumo de SPA en niños, niñas y adolescentes, las principales sustancias han tenido transformaciones, en 2023 la marihuana tenía un 48,8% de consumo, para este año bajo al 45,2%. Dentro de la categoría "otros" hace referencia a sustancias como alcohol etílico, medicamentos con prescripción médica y otras que no han sido tipificadas. El alcohol sigue siendo una situación problemática, este año aumento al 21% lo cual se debe a la naturalización principalmente del consumo en las familias. En el caso del uso de vapeadores ha aumentado en 2023 del 13,3% al 15,8% en 2024, lo cual plantea una discusión sobre este mecanismo de consumo.

Es importante intervenir el uso de sustancias psicoactivas aceptadas socialmente como el alcohol y el tabaco, las cuales se deberían trabajar directamente con un proceso pedagógico dirigido a las familias, teniendo en cuenta que las cifras son muy elevadas.

También se ha avanzado en la consolidación de un Protocolo de tomas y movilizaciones en entornos educativos propuesto desde la Secretaría de Educación, con la participación de la Secretaría de Gobierno, Secretaría de Seguridad, ICBF y Bomberos.

Se presenta el flujograma donde inicialmente se dan dos escenarios 1. Dentro del colegio y 2 fuera del colegio.



Si no se puede resolver la situación Secretaría de Gobierno activa un acompañamiento interinstitucional (red Distrital de diálogo) donde hay representantes de Defensoría, ICBF, Personería, quienes establecen un primer diálogo, estableciendo acuerdos de no violencia, identificación

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:</b></p> | <p>de actores, que los moviliza en cada caso; si se resuelve la movilización se brinda acompañamiento y seguimiento si se mantiene la protesta se establece una mesa de diálogo.</p> <p>El dialogo es transversal en todo el proceso. Se ha solicitado que esa mesa de diálogo no sea dentro de los colegios.</p> <p>Si se mantiene la acción violenta, cuando se suspenden los diálogos, si hay objetos contundentes, incendiarios, se sugiere la presencia de policía no con agentes químicos, ni aturdidoras porque estamos ante la presencia de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, es importante la presencia de ICBF, policía de infancia y adolescencia, personería para garantizar los derechos de los NNAJ.</p> <p>Es importante tener en cuenta que, si la situación se presenta dentro de la escuela, se cuenta con 16 protocolos para actuar dependiendo de la situación que se dé, si se presenta fuera de la escuela siguen los pasos planteados, enfatizando que los únicos que pueden solicitar la activación del PMU Distrital desde la Secretaría de educación es el jefe de la OCE y el coordinador del equipo de alertas. Secretaría Distrital de Gobierno fungirá como mediador durante todos los diálogos que se den.</p> <p>Finalmente, se presenta el Programa Escuelas con Emociones cuyo enfoque se centra más en prevenir que en atender, para abordar distintas causas: 1. Evitar construir relaciones inequitativas y desiguales que reproducen imaginarios culturales que legitiman las violencias, que, de no ser intervenidos, no se pueden transformar. 2. Se cuenta con poca formación para gestionar emociones y resolver conflictos 3. Educación socioemocional para fortalecer la salud mental 4. Concepción de que los niños y niñas son sujetos pasivos que no pueden aportar a la transformación. <b>Entender estas premisas permite tener una lógica distinta de como trabajar con niños, niñas y adolescentes.</b></p> <p>Se propone trabajar cuatro entornos, para abordar dos dimensiones: 1. Individual y 2. Social, desde las habilidades socioemocionales por ciclo de vida, de manera transversal como la tolerancia a la frustración.</p> <p>Estrategias:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Educación integral de la sexualidad (dirigida a NNAJ, maestros y familias).</li> <li>2. Aulas con emoción (teniendo en cuenta etapas de vida).</li> <li>3. Ciudadanía crítica (empoderamiento, gobiernos escolares, entornos inspiradores).</li> <li>4. Fortalecimiento familiar (proceso que garantice que los padres tengan alfabetización, termino de sus estudios y formación para el empleo)</li> </ol> <p>Estas estrategias se van a trabajar desde dos dimensiones, en cuatro momentos pedagógicos que son: promoción de derechos, prevención de violencias, atención y seguimiento, para ello, se tienen las instituciones identificadas de acuerdo con el sistema de alertas.</p> <p>La información basada en la evidencia permite implementar acciones contextualizadas y coherentes con las necesidades particulares de los</p> |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

territorios. No obstante, se evidencia la necesidad de generar mecanismos confiables y permanente para intercambiar información y generar resultados en tiempo real que posibiliten la atención oportuna y articulación de acciones entre entidades.

# SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES

| Fecha de la sesión<br>DD/MM/AAAA | Icono                                                                                                                                                                                                                                                       | Decisión                                                                                                                                                                                                                                                     | Seguimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                                                                                           | <p>Presentación detallada de las estrategias del programa, enfocado en cuales son las intervenciones que va a realizar el sector educativo en temas socioemocionales y de convivencia con el fin de disminuir los reportes en el sistema de alertas.</p>     | <p>La consolidación de las estrategias y aliados del programa favorece la articulación intersectorial y la pertinencia de las acciones en la escuela para impactar en las dimensión individuales y colectivas en coherencia con las acciones de las demás entidades</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Síntesis: descripción de las cuatro estrategias del programa Escuelas con emociones, procesos, tiempo, alcances y población a impactar.</p>                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                  |    | <p>Participar en el evento de lanzamiento de Entornos Inspiradores en Ciudad Bolívar, el próximo 29 de agosto a las 7:00 a.m. donde se priorizan 18 entornos en 2024.</p>                                                                                    | <p>Desplegar la estrategia intersectorial en los 18 entornos priorizados para implementar las 3 líneas de acción:</p> <p>1. Seguridad, Prevención y contención de Violencias: Atención dura de las problemáticas y dinámicas de violencia por parte de las Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia, Secretaría de Gobierno, Secretaría Distrital de Salud y Secretaría de Educación</p> <p>2. Mejoramiento del espacio público para garantizar mínimos: Gestión interinstitucional priorizada, sistemática y permanente por parte de Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia, Secretaría de Gobierno, Secretaría Distrital de Salud y Secretaría de Educación</p> <p>3. Procesos comunitarios y acción colectiva: participativos e innovadores de apropiación del territorio por parte de todas las Secretarías</p> |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Síntesis: Participar en el evento de lanzamiento de la estrategia Entornos Inspiradores del Programa Escuelas con Emociones para posicionar las acciones intersectoriales y fortalecer la presencia institucional en las 20 localidades de la ciudad.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

Firma de quien preside la instancia:

  
 Nombre ISABEL SEGOVIA OSPINA  
 Cargo Secretaria de Educación del Distrito  
 Entidad Secretaria de Educación del Distrito

Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:

  
 Nombre EDWIN ALBERTO USSA CRISTIANO  
 Cargo Jefe de la Oficina para la Convivencia Escolar  
 Entidad Secretaria de Educación del Distrito