

**INFORME DE GESTIÓN SEGUNDO TRIMESTRE 2025**  
**COMITÉ INTERSECTORIAL DE COORDINACIÓN JURÍDICA DEL SECTOR EDUCACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL**

**REGLAMENTADO MEDIANTE: Acuerdo 001 de 2018**

**NORMAS:** Acuerdo Distrital 638 de 2016, Acuerdo 257 de 2006, Decreto Distrital 798 de 2019, Decreto 421 de 2019, Decreto Distrital 273 de 2020, Decreto 310 de 2022, Decreto Distrital 479 de 2024, Resolución Distrital 233 de 2018, Resolución 753 de 2020, la Resolución 001 de 201.

**ASISTENTES:**

(Rol **P**:Presidente **S**: Secretaría Técnica **I**:integrante **IP**: Invitado Permanente **O**: Otro)

| Sector    | Entidad u Organismo | Cargo | Rol | Sesiones en las que participaron |       |       |       |
|-----------|---------------------|-------|-----|----------------------------------|-------|-------|-------|
|           |                     |       |     | Fecha                            | Fecha | Fecha | Total |
| Educación | SED                 |       | I   | 14-05-25                         |       |       | 1     |
| Educación | IDEP                |       | S   | 14-05-25                         |       |       | 1     |
| Educación | U. Distrital        |       | I   | 14-05-25                         |       |       | 1     |
| Educación | Atenea              |       | O   | 14-05-25                         |       |       | 1     |
| Educación | SJD                 |       | IP  | 14-05-25                         |       |       | 1     |

**SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS / SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS**

Se realizó sesión ordinaria 14-05-2025. 1/1

**SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS / SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS**

0/0

**PUBLICACIONES EN PAGINA WEB:** Normas de creación: SI x NO\_\_

Reglamento interno: SI x NO\_\_

Actas con sus anexos: SI x NO\_\_

Informe de Gestión: SI x NO\_\_

**Se puede consultar en:**

[https://www.educacionbogota.edu.co/portal\\_institucional/transparencia/comite-intersectorial-coordinacion](https://www.educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia/comite-intersectorial-coordinacion)

| FUNCIONES GENERALES                                                                       | Sesiones en las que se abordaron dichas funciones |       |       |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------|-------|------------------|
|                                                                                           | Fecha                                             | Fecha | Fecha | Se sbordo Si/ No |
| Determinar los asuntos jurídicos de impacto para el sector                                | 14-05-25                                          |       |       | SI se abordó     |
| Analizar y decidir respecto de los asuntos que tengan alto impacto en el sector educativo | 14-05-25                                          |       |       | Si se abordó     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |  |  |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|--|--------------|
| Informar al sector administrativo al que pertenecen las desiciones adoptadas por el Comité Jurídico Distrital, a través del Presidente de Comité                                                                                                                                                                                                                            | 14-05-25 |  |  | No se abordo |
| Velar porque se apliquen las políticas y lineamientos que en, materia de contratación estatal, gestión judicial, representación judicial y extrajudicial, gestión disciplinaria distrital, prevención del daño antijurídico, gestión de la información jurídica e inspección, vigilancia y control de las entidades sin animo de lucro, se dicten para el Distrito Capital. | 14-05-25 |  |  | No se abordo |
| Presentar informes periódicos de la aplicabilidad y cumplimiento, de las políticas y lineamientos jurídicos impartidos por el Comité jurídico Distrital, por el Comité de apoyo a la Contratación y/o por la Secretaría Jurídica Distrital.                                                                                                                                 | 14-05-25 |  |  | Si se abordo |
| Analizar los temas de impacto jurídico del respectivo sector y unificar una posición para ser representados y discutidos en el Comité Jurídico Distrital, de ser el caso.                                                                                                                                                                                                   | 14-05-25 |  |  | Si se abordo |

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO</b>              | De acuerdo a las funciones ejecutadas dentro del marco de las políticas y generalidades del Comité, se observa una participación activa de cada uno de sus miembros, generando un nivel óptimo de cumplimiento por la instancia, de acuerdo a las metas y objetivos dentro de los periodos establecidos en la reglamentación. |
| <b>ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA</b> | La instancia se ajusta en su funcionamiento a las normas de creación.                                                                                                                                                                                                                                                         |

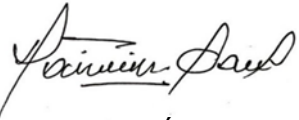
### SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES

| Fecha de la Sesión | Icono | Decisión | Seguimiento |
|--------------------|-------|----------|-------------|
|--------------------|-------|----------|-------------|

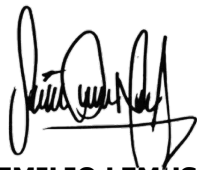
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14 de mayo de 2025 |                                                                                                                                                                                                                                      | Se aprobaron las modificaciones que se incorporarían en el acuerdo 01 de 2018 a la luz del Decreto 479 de 2024 y de aquí en adelante la Oficina Asesora Jurídica de la SED queda ejerciendo la Secretaría Técnica para la estructuración y convocatoria de todas las reuniones. | Conforme al Plan de trabajo durante los meses de julio a septiembre se remitirá el borrador del documento para aprobación y se convocará a la segunda sesión del comité para la vigencia del 2025 |
|                    | Síntesis Síntesis la Oficina Asesora Jurídica de la Secretaría de Educación realizará la propuesta de ajustes al acuerdo 001 de 2018 en donde se modifica la Secretaría técnica y la presidencia del Comité para que esta sea ejercida de conformidad con el Decreto 479 de 2024 y se incorporará al a Agencia Atenea |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                   |



PRESIDENTE  
**MAURICIO PAVA**  
Jefe Oficina Asesora Jurídica  
Instituto para la Investigación Educativa  
y del Desarrollo Pedagógico – IDEP



SECRETARIA TÉCNICA  
**MAURICIO PAVA**  
Jefe Oficina Asesora Jurídica  
Instituto para la Investigación Educativa  
y el Desarrollo Pedagógico – IDEP



**JOSE EMILIO LEMUS MESA**  
Jefe Oficina Asesora Jurídica  
Secretaría de Educación del Distrito