

ACTA DE REGISTRO DEMOCRÁTICO INSTITUCIONAL AÑO _____

De conformidad con lo establecido en la Ley 115 de 1994, Ley 1620 de 2013, Decreto 1286 de 2005, Decreto 1075 de 2015, en relación con la participación de la comunidad educativa y la conformación de las correspondientes instancias, según el procedimiento adoptado por la Secretaría de Educación del Distrito, además del reporte de las actas de elección y conformación de los órganos colegiados del Gobierno Escolar, y cargos de representación estudiantil, los establecimientos de educación formal tanto oficiales como no oficiales deberán remitir, a través del sistema dispuesto para ello, la información de los órganos de participación señalados en este formato. Este proceso debe realizarse dentro de los plazos correspondientes y de acuerdo con las indicaciones brindadas en la Circular No. de fecha _____, expedida por la Subsecretaría de Integración Interinstitucional, lo cual será verificado por el Equipo de Inspección y Vigilancia -ELIV- de la localidad donde se encuentre ubicado el establecimiento educativo, a través del mismo aplicativo. El recibido a conformidad se dará **únicamente** con la información solicitada COMPLETA, por lo que su gestión en este propósito es vital.

SECTOR PRIVADO

SECTOR OFICIAL

INSTITUCIÓN: _____

RECTOR (A): _____

CONFORMACIÓN COMITÉ ESCOLAR DE CONVIVENCIA (Según el Artículo 12 de la Ley 1620 de 2013)

| REPRESENTANTE | NOMBRES Y APELLIDOS | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO FIJO | CELULAR | FIRMA ACEPTACIÓN DE CADA INTEGRANTE |
|---|---------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| RECTOR | | | | | |
| PERSONERO ESTUDIANTIL | | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | |
| DOCENTE- ORIENTADOR | | | | | |
| COORDINADOR DE CONVIVENCIA | | | | | |
| EL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE PADRES DE FAMILIAS | | | | | |
| EL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ESTUDIANTES | | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | |
| DOCENTE QUE LIDERE PROCESOS DE CONVIVENCIA | | | | | |

CONFORMACIÓN CONSEJO DE ESTUDIANTES



(Según Ley 115 de 1994 y en el Decreto 1075 de 2015)

Conformado por un estudiante de cada uno de los grados ofrecidos por el Establecimiento Educativo a partir del grado 3º (quien representa a los grados que le anteceden¹).

| REPRESENTANTE | NOMBRE Y APELLIDO | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO FIJO | CELULAR | JORNADA | FIRMA ACEPTACIÓN DE CADA INTEGRANTE |
|---|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------|-------------------------------------|
| PRESIDENTE CONSEJO ESTUDIANTIL (es el del Último Nivel ofrecido por el Colegio) | | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | | |
| ESTUDIANTE DE GRADO ____ | | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | | |
| ESTUDIANTE DE GRADO ____ | | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | | |
| ESTUDIANTE DE GRADO ____ | | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | | |
| ESTUDIANTE DE GRADO ____ | | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | | |
| ESTUDIANTE DE GRADO ____ | | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | | |
| ESTUDIANTE DE GRADO ____ | | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | | |
| ESTUDIANTE DE GRADO ____ | | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | (no obligatorio para menores de edad) | | |

CONFORMACIÓN CONSEJO DE PADRES
(Decreto 1286 de 2005 y Decreto 1075 de 2015)
(conformado entre 1 y máximo 3 padres por grado)

Agregue las filas que requiera de acuerdo con el número de cursos por grado con los que cuenta la institución.

¹ Decreto 1075 de 2015 ARTÍCULO 2.3.3.1.5.12. Consejo de estudiantes. En todos los establecimientos educativos el Consejo de Estudiantes es el máximo órgano colegiado que asegura y garantiza el continuo ejercicio de la participación por parte de los educandos. Estará integrado por un vocero de cada uno de los grados ofrecidos por el establecimiento o establecimientos que comparten un mismo Consejo Directivo.
(...)
Los alumnos del nivel preescolar y de los tres primeros grados del ciclo de primaria, serán convocados a una asamblea conjunta para elegir un vocero único entre los estudiantes que cursan el tercer grado.



| REPRESENTANTE GRADO | NOMBRES Y APELLIDOS | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO FIJO | CELULAR | FIRMA ACEPTACIÓN DE CADA INTEGRANTE |
|------------------------|---------------------|--------------------|---------------|---------|--|
| PREJARDIN | | | | | |
| JARDIN | | | | | |
| TRANSICIÓN | | | | | |
| PRIMERO | | | | | |
| PRIMERO | | | | | |
| SEGUNDO | | | | | |
| SEGUNDO | | | | | |
| TERCERO | | | | | |
| TERCERO | | | | | |
| CUARTO | | | | | |
| CUARTO | | | | | |
| QUINTO | | | | | |
| QUINTO | | | | | |
| SEXTO | | | | | |
| SEXTO | | | | | |
| SÉPTIMO | | | | | |
| SÉPTIMO | | | | | |
| OCTAVO | | | | | |
| OCTAVO | | | | | |
| NOVENO | | | | | |
| NOVENO | | | | | |
| DÉCIMO | | | | | |
| DÉCIMO | | | | | |
| ONCE | | | | | |
| ONCE | | | | | |

Nota: Las actas e información sobre los demás espacios de participación deberán conservarse en la institución y estar disponibles ante requerimiento de la autoridad competente.

Como constancia de lo anterior, se firma la presente por:

Rector (a): _____

C.C.

Observaciones:



ALCALDIA MAYOR
BOGOTÁ D.C.
Secretaría
EDUCACION

ACTA DE ELECCIÓN Y CONFORMACIÓN CONSEJO DIRECTIVO Y CONSEJO ACADÉMICO

SECTOR PRIVADO

SECTOR OFICIAL

En Bogotá D.C., siendo las _____ del día _____ del mes _____ del año _____ en la localidad _____, se hacen presentes en las instalaciones del colegio _____, identificado con el código DANE _____ ubicado en la dirección _____, teléfono _____, el (la) señor (a) Rector (a) _____ con C.C. _____ y la comunidad educativa con el fin de llevar a cabo la elección y conformación del Consejo Académico y del consejo Directivo del año _____, en cumplimiento de lo establecido en el Artículo 2.3.3.1.5.2. del Decreto 1075 en relación con la *“Obligatoriedad del Gobierno Escolar”*, el cual determina que: *“Todos los establecimientos educativos deberán organizar un Gobierno para la participación democrática de todos los estamentos de la comunidad educativa, según lo dispone el artículo 142 de la Ley 115 de 1994”*, y en el cronograma definido en la circular ____ de ____ expedida por la Subsecretaría de Integración Interinstitucional de la Secretaría de Educación del Distrito.

EN RELACIÓN CON EL CONSEJO DIRECTIVO

Teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 143 de la Ley 115/1994, artículo 21 del Decreto 1860/1994 compilado en el artículo 2.3.3.1.5.2. del Decreto 1075/2015, y el Decreto 1286 de 2005 en el artículo 8, el Consejo Directivo de las Instituciones Educativas estará conformado por el Rector, 2 representantes del personal docente, 2 representantes de padres de familia, 1 representante de los estudiantes, 1 representante de los exalumnos, 1 representante de los sectores productivos, y de acuerdo con la convocatoria a la comunidad educativa, para la participación en las correspondientes elecciones, se presentaron los(as) candidatos (as) que a continuación se relacionan:

| ESTAMENTO | NOMBRES Y APELLIDOS (candidatos por estamento) | No. IDENTIFICACIÓN | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | No. VOTOS |
|--------------------------|---|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------|
| Docentes | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Estudiantes | | (menores de edad no obligatorio) | (menores de edad no obligatorio) | (menores de edad no obligatorio) | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Padres/Madres de familia | | | | | |
| | | | | | |



ALCALDÍA MAYOR
BOGOTÁ D.C.
Secretaría
EDUCACION

| | | | | | |
|---------------------|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| TOTAL VOTOS: | | | | | |

Una vez terminado este proceso de elección, siendo las _____ del día _____ del mes _____ del año _____ y culminado el proceso de escrutinio, se dan por elegidos los miembros del Consejo Académico registrados a continuación, quienes con su firma dan por aceptada tal conformación:

| REPRESENTANTE | NOMBRES Y APELLIDOS | No. IDENTIFICACIÓN | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
|-------------------|---------------------|--------------------|----------|--------------------|-------|
| RECTOR(A) | | | | | |
| COORDINADOR 1 | | | | | |
| COORDINADOR 2 | | | | | |
| COORDINADOR 3 | | | | | |
| COORDINADOR 4 | | | | | |
| DOCENTE – ÁREA | | | | | |
| DOCENTE – ÁREA | | | | | |
| DOCENTE – ÁREA | | | | | |
| DOCENTE – ÁREA | | | | | |
| DOCENTE – ÁREA | | | | | |
| DOCENTE – ÁREA | | | | | |
| DOCENTE – ÁREA | | | | | |
| DOCENTE – ÁREA | | | | | |
| DOCENTE – ÁREA | | | | | |
| DOCENTE - ÁREA | | | | | |

Como constancia de lo anterior, se firma la presente por quien presidió:

Rector (a): _____

C.C.

Observaciones:



ALCALDIA MAYOR
BOGOTÁ D.C.

Secretaría
EDUCACION



ACTA DE ELECCIÓN Y ESCRUTINIOS CARGOS DE REPRESENTACIÓN ESTUDIANTIL

SECTOR PRIVADO

SECTOR OFICIAL

En Bogotá D.C., siendo las _____ del día _____ del mes _____ del año _____ en la localidad de _____, se hicieron presentes en las instalaciones del colegio _____, identificado con código DANE _____ ubicado en la dirección _____, teléfono _____, el (la) señor (a) Rector (a) _____ con C.C. _____ y como testigos los (as) señores (as) _____ con C.C. _____ y _____ con C.C. _____; con el fin de llevar a cabo el escrutinio de las elecciones de Personería Estudiantil, Contraloría Estudiantil y Cabildante Estudiantil (si aplica) del año _____.

NOTA 1: En atención a lo establecido en el Decreto 1377 de 2013, artículo 12, el “[t]ratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes está prohibido y tal manejo sólo podrá llevarse a cabo si se cumple con los requisitos especiales establecidos en la citada norma, previa autorización del representante legal del niño, niña o adolescente (...)”.

Teniendo en cuenta lo anterior, para el caso de los niños y las niñas menores de edad, en el presente reporte únicamente se diligenciarán los siguientes datos: nombre, grado y número de votos de los postulantes y los datos relacionados de las personas elegidas para cada cargo. Para personas mayores de edad se diligenciará la totalidad de los datos solicitados. Las convocatorias para la participación en los espacios locales y distritales se realizarán a través de los rectores de los colegios, quienes tendrán la obligación de garantizar que se ponga en conocimiento de los niños, niñas y adolescentes las citaciones y solicitar la autorización de asistencia a estos espacios por los padres, madres y/o acudientes.

En concordancia con esta nota, las instituciones educativas podrán diligenciar las casillas No. identificación, teléfono y correo electrónico, sin embargo, si los datos registrados corresponden a menores de edad, dichas columnas NO aparecerán en el momento de la impresión del formato y será válido para realizar el reporte de representantes de estamentos estudiantiles.

NOTA 2: El proceso de elección de Personería, Contraloría y Cabildante estudiantil debe realizarse en el transcurso de los treinta días calendario siguientes al inicio de clases según lo establece el artículo 2.3.3.1.5.11 del Decreto 1075 de 2015, artículo 7 del Acuerdo 401 de 2009 y artículo 5 del Acuerdo 597 de 2015, respectivamente. En los casos de fuerza mayor deberá informarse los hechos que impidieron realizar la elección en la fecha planeada y la nueva fecha dispuesta por la Institución Educativa. Los resultados de la elección deberán reportarse en el transcurso de la siguiente semana a la elección y consignar la observación en el presente documento.

Para ocupar los cargos se presentaron los y las estudiantes que a continuación se relacionan:

| PERSONERÍA ESTUDIANTIL | | | | | |
|------------------------|--------------------|---------------|----------|--------------------|---------------|
| NOMBRE | No. IDENTIFICACIÓN | GRADO | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | No. VOTOS |
| (obligatorio) | | (obligatorio) | | | (obligatorio) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| TOTAL VOTOS: | | | | | |

De acuerdo con lo anterior, para la elección del cargo de Personería estudiantil del año ____, el estudiante con mayoría de votos elegido es _____, que según el escrutinio fue de _____ votos.

| CONTRALORÍA ESTUDIANTIL ¹ | | | | | |
|--------------------------------------|--------------------|---------------|----------|--------------------|---------------|
| NOMBRE | No. IDENTIFICACIÓN | GRADO | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | No. VOTOS |
| (obligatorio) | | (obligatorio) | | | (obligatorio) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| TOTAL VOTOS: | | | | | |

De acuerdo con el anterior escrutinio, para la elección de Contraloría Estudiantil del año ____ es el (la) estudiante elegido _____ y el Vicecontralor (a) _____.

Adicionalmente en el parágrafo 2 del artículo 3 del Acuerdo 401 de 2009, se señala que “El Comité Estudiantil de Control Social, estará compuesto por un delegado de cada grado de 6 a 11, o de acuerdo con la estructura del plantel, y servirá de apoyo al desarrollo de las funciones y labores del Contralor Estudiantil”. Así las cosas, se relaciona a continuación la conformación del comité en mención:

| NOMBRE | GRADO | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO DE CONTACTO |
|---------------|---------------|--------------------|----------------------|
| (obligatorio) | (obligatorio) | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

¹ El cargo de contralor estudiantil será de obligatoria elección exclusivamente para los colegios oficiales. Respecto a los colegios no oficiales, podrán o no realizar la elección de esta representación de acuerdo con su autonomía institucional.



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

Cabildante estudiantil

Recuerde que:

El período de elección es por dos años. En el caso en que, el cabildante ya no está vinculado a la institución educativa, el colegio deberá realizar un nuevo proceso de elección.

¿El colegio realiza este año el proceso de elección de cabildante estudiantil?

Si ____ (diligencie los datos de los cabildantes postulados)

No ____ (diligencie los datos del cabildante que continúa electo durante este año en el apartado final del acta)

Reportar en observaciones en caso de tener procesos diferentes para las jornadas que maneja el colegio.

| CABILDANTE ESTUDIANTIL | | | | | |
|------------------------|--------------------|---------------|----------|--------------------|---------------|
| NOMBRE | No. IDENTIFICACIÓN | GRADO | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | No. VOTOS |
| (obligatorio) | | (obligatorio) | | | (obligatorio) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| TOTAL VOTOS: | | | | | |

De acuerdo con lo anterior, para la elección del Cabildante Estudiantil del año ____, el o la estudiante elegida con mayoría de votos es _____, que según el escrutinio fue de _____ votos.

Siendo las _____ de la fecha previamente consignada y culminado el proceso de escrutinio fueron elegidos (as) los o las representantes de las instancias:

Personería Estudiantil:

Nombre: _____

Jornada: _____

Grado: _____

Firma: _____

Contraloría Estudiantil:

Nombre: _____

Jornada: _____

Grado: _____

Firma: _____

Cabildante Estudiantil (si aplica):



Nombre: _____ Jornada: _____

Grado: _____

Firma: _____

Como constancia de lo anterior, se firma la presente por quienes en ella intervinieron:

Rector (a): _____

C.C.

Testigos: _____ y _____

C.C.

C.C.

Observaciones:
