

CLAUDIA BIBIANA BARRAGÁN SIERRA
PROPUESTA DE ACCIONES Y PROGRAMA DE TRABAJO
Comité Regional del Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del
Magisterio – FOMAG
“Escuchar, gestionar y hacer seguimiento”

PERFIL PROFESIONAL

Licenciada en Química de la *Universidad Distrital Francisco José de Caldas*; Magíster en Ciencias Ambientales de la *Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano*; y Doctora en Ciencias de la Educación de la *Universidad Cuauhtémoc, Plantel Aguascalientes, México*.

Actualmente me desempeño como **Coordinadora del Colegio Charry IED** y cuento con una amplia trayectoria en el sector educativo como docente y directiva docente, con experiencia en procesos académicos, convivenciales, administrativos y de gestión educativa. Mi experiencia profesional me ha permitido conocer de cerca las realidades, necesidades y desafíos del magisterio, fortaleciendo mi compromiso con una representación **responsable, cercana, participativa y transparente**.

PROPUESTA DE GESTIÓN

Como aspirante a integrar el **Comité Regional del FOMAG**, propongo una gestión centrada en la defensa de los derechos del magisterio, la atención oportuna de sus necesidades y el seguimiento efectivo a las situaciones que afectan a docentes, pensionados y beneficiarios a través de los siguientes ejes:

1. Salud: Seguimiento y Gestión

- **Diagnóstico continuo:** Recoger las principales dificultades relacionadas con la prestación del servicio de salud.
- **Control de servicios:** Hacer seguimiento a situaciones relacionadas con citas médicas, especialistas, autorizaciones, medicamentos, procedimientos y oportunidad en la atención.
- **Canalización:** Presentar ante las instancias correspondientes las situaciones que requieran gestión.
- **Evaluación:** Hacer seguimiento a los compromisos y respuestas institucionales.

2. Prestaciones Económicas: Orientación y Seguimiento

- **Identificación:** Detectar dificultades relacionadas con pensiones, cesantías, jubilaciones y demás prestaciones económicas.
- **Pedagogía institucional:** Promover información clara sobre trámites, requisitos y canales institucionales.
- **Resolución:** Hacer seguimiento a las situaciones reportadas y trasladarlas a las entidades competentes cuando corresponda.

3. Escucha Permanente al Magisterio

- **Canales abiertos:** Establecer mecanismos de comunicación para recibir inquietudes, propuestas y situaciones que requieran atención.
- **Sistematización:** Clasificar las problemáticas recurrentes para presentarlas con argumentos ante el Comité.
- **Priorización:** Dar enfoque urgente a las situaciones que afecten directamente el bienestar y los derechos de los afiliados.

4. Información y Transparencia

- **Rendición de cuentas:** Mantener informado al magisterio sobre los asuntos de interés tratados en el Comité, dentro del marco de las competencias y normas aplicables.
- **Socialización:** Difundir información oficial sobre procesos y decisiones que afecten a los afiliados.
- **Veracidad:** Promover una comunicación clara, responsable y sustentada en información verificable.

5. Ruta de Seguimiento a Compromisos

Implementar una metodología de trabajo lineal y efectiva:

**ESCUCHAR → REGISTRAR → GESTIONAR → HACER SEGUIMIENTO →
INFORMAR**

Cada situación recibida será organizada y, cuando corresponda, gestionada ante la instancia competente, procurando realizar un estricto control a las respuestas y compromisos adquiridos.

MIS COMPROMISOS

- ✓ Ser una voz activa del magisterio en el Comité.
- ✓ Escuchar y recoger las necesidades reales de los docentes.
- ✓ Gestionar y hacer seguimiento riguroso a las situaciones reportadas.
- ✓ Promover información clara, verídica y oportuna.
- ✓ Actuar con absoluta responsabilidad, transparencia y respeto.
- ✓ Defender, dentro del marco de mi competencia, los derechos y el bienestar del magisterio.

PROPÓSITO

Que la participación en el Comité Regional del FOMAG se traduzca en **mayor escucha, mejor gestión y seguimiento efectivo** a las necesidades del magisterio.

Mi compromiso es representar al docente, gestionar sus necesidades y hacer seguimiento a las respuestas.

"Escuchar para gestionar, gestionar para avanzar"